

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva:	4/2023
--------------	--------

1.	Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>	
	Ime škole:	SREDNJA ŠKOLA DELNICE	
	Adresa:	Lujzinska cesta 42	
	Mjesto:	51300 Delnice	
	E-adresa na koju se dostavlja poziv	ured@ss-delnice.skole.hr	
2.	Korisnici usluge su učenici	3.a, 3.e i 2.m	razreda
3.	Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>	
	a) Škola u prirodi	dana	noćenja
	b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja
	c) Školska ekskurzija x	6 dana	5 noćenja
	d) Posjet	dana	noćenja
4.	Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>	
	a) u Republici Hrvatskoj		
	b) država/e u inozemstvu x	Češka, Austrija	
5.	Planirano vrijeme realizacije	od 19.08.2024.	do 30.08.2024.
	<i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		
6.	Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>	
	a) Predviđeni broj učenika (s mogućnošću odstupanja 2 učenika)	28 + 1 gratis (mogućnost spajanja s drugom školom)	S mogućnošću odstupanja za dva učenika
	b) Predviđeni broj učitelja	2	
	c) Očekivani broj gratis ponuda	1	
7.	Plan puta	<i>Upisati traženo</i>	
	Mjesto polaska	Delnice	
	Imena mjesta (gradova i /ili naselja) koja se posjećuju:	Prag (sva noćenja) i Beč	
8.	Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije</i>	
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X	
	b) Vlak		
	c) Brod		
	d) Zrakoplov		
	e) Kombinirani prijevoz		
9.	Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili dopisati traženo</i>	
	a) Hostel		
	b) Hotel, ako je moguće:	X – barem s tri zvjezdice	

	○ Bliže centru grada	X
	○ Izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	
	○ Nije bitna udaljenost od grada	
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	X
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	
	f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i /ili prehranu (npr. Za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	

10.	U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.
	a) Ulaznice za x	prema ponudi agencije
	b) sudjelovanje u radionicama	
	c) turističkog vodiča za razgled grada	X

11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X
	c) otkaza putovanja	X (zahtjev za povratom novca u slučaju otkazivanja putovanja zbog nepredviđenih, ali opravdanih okolnosti – sigurnosna situacija)
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
	e) oštećenja i gubitka prtljage	

12.	Dostava ponuda	
	Rok dostave ponuda je: 8 prosinca 2023.	do 15 sati
	Razmatranje ponuda održat će se u školi dana:	14. prosinca 2023. u 9:00 sati

NAPOMENA:

Zbog smanjenja troškova molimo da razmotrite mogućnost spajanja s drugom školom koja ima jednak ili sličan program putovanja.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije - organiziranje paket - aranžmana, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
- b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

- a) u skladu s propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i objavljivanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima
- b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenog roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13 ovoga Pravilnika.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojem se pružaju usluge smještaja sukladno posebnom propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.